

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ПРОТИВОЧУМНЫЙ
ИНСТИТУТ «МИКРОБ»
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА**



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 26 декабря 2012 года №273-ФЗ, Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», Уставом и локальными нормативными актами ФКУЗ Российский научно-исследовательский противочумный институт «Микроб» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение является обязательным для структурных подразделений Института, реализующих основную профессиональную образовательную программу высшего образования – программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, и определяет формы итоговой аттестации в институте по утверждённым образовательным программам.

1.4. Итоговая аттестация завершает освоение основной образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Итоговая аттестация проводится на заседании Учёного совета.

1.6. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие индивидуальный план работы, по соответствующей образовательной программе, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

1.7. Итоговая аттестация проводится в форме оценки диссертации на соответствие критериям, установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ.

1.8 Лицам, досрочно выполнившим обязанности по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

1.9. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

1.10. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным аспирантом.

1.11. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2. Формы итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

2.1. К формам итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре относятся:

- подготовка к оценке диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ.

- оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ.

2.2. Диссертационная работа должна быть выполнена аспирантом под руководством научного руководителя, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.3. Выполненная диссертационная работа должна содержать решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

2.4. В научном исследовании, имеющем прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

2.5. Основные научные результаты диссертационной работы должны быть опубликованы (не менее трех статей) в рекомендованных ВАК научных изданиях и журналах.

2.6. Материалы диссертации должны быть оформлены в виде специально подготовленной рукописи, которая содержит титульный лист, оглавление, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, описание методик и материалов, использованных в научно-исследовательской работе; основную часть (которая может делиться на параграфы и главы) с изложением собственных результатов, заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список.

2.7. Представленную рукопись основных результатов научно-исследовательской работы рецензируют два сотрудника института (доктора или кандидаты наук), являющиеся

специалистами в обсуждаемой научной теме, либо профильные специалисты, привлеченные из других организаций.

2.8. Представленная рукопись основных результатов научно-исследовательской работы выносится на обсуждение профильной проблемной комиссии по соответствующей специальности для составления предварительного заключения о соответствии диссертационной работы критериям, установленным Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ. Для рассмотрения проекта заключения могут привлекать члены диссертационного совета соответствующей специальности. Проект заключения подписывается тремя членами профильной проблемной комиссии.

2.9. Выступление аспиранта с докладом является заключительным этапом проведения итоговой аттестации.

3. Процедура проведения итоговой аттестации по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

3.1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения Института.

3.2. Дата и время проведения итоговой аттестации устанавливаются Приказом директора института по согласованию с председателем профильной проблемной комиссии по соответствующей специальности и доводятся членам профильной проблемной комиссии, членов Учёного совета, членов диссертационного совета по соответствующей специальности, аспиранта не позднее, чем за 20 дней до начала итоговой аттестации.

3.3. На каждого аспиранта заполняется индивидуальный протокол приема итоговой аттестации, в который вносятся вопросы председателя, членов проблемной комиссии по соответствующей специальности, членов Учёного совета Института. Протокол приёма итоговой аттестации подписывается председателем, Учёным секретарём, которые присутствовали на итоговой аттестации.

3.4. Научный руководитель аспиранта представляет на заседание Учёного совета отзыв на диссертационную работу аспиранта. В отзыве научного руководителя дается оценка уровня сформированных у выпускника необходимых знаний методологических и теоретических основ, современных технологий по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности; методики написания, правил оформления и порядка защиты диссертации; умений планировать и осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность; владения навыками написания и оформления научных отчетов, докладов, публикаций, диссертации в соответствии с установленными критериями. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензией (рецензиями), отзывом научного руководителя не позднее, чем за 10 дней до защиты научного доклада.

3.5. Защита научного доклада проводится на совместном заседании Ученого совета института и профильной проблемной комиссии по соответствующей специальности. Члены ученого совета и профильной проблемной комиссией должны быть ознакомлены с рецензией (рецензиями) и отзывом научного руководителя аспиранта.

3.6. Представление и обсуждение доклада проводятся в следующем порядке:

- информация председателя заседания об аспиранте, теме работы, научном руководителе, рецензентах;
- выступление аспиранта с докладом (15-20 минут);
- вопросы, заданные участниками заседания по теме работы, и ответы на них;
- выступление научного руководителя с краткой характеристикой аспиранта;
- выступление рецензентов;
- ответ аспиранта на вопросы рецензентов;
- дискуссия, в которой может принять участие любой присутствующий на защите; – обсуждение и объявление решения о соответствии диссертации критериям.

3.7. На каждого аспиранта, защищающего научный доклад, заполняется индивидуальный протокол (Приложение 2). В протокол вносятся мнения членов Учёного совета и членов профильной проблемной комиссии о защищаемой научно-исследовательской работе, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а

также вносится запись особых мнений. Протокол подписывается членами проблемной комиссии, которые присутствовали на защите научного доклада.

3.8. Члены Учёного совета простым большинством голосов оценивают научно-исследовательскую работу и выносят решение:

- о выдаче заключения о соответствии с диссертационной работы критериям, установленным Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки.

Решение объявляются аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания Учёного совета.

3.9. Протоколы заседаний Учёного совета после проведения итоговой аттестации хранятся в архиве Института.

4. Порядок подачи апелляции по результатам итоговой аттестации

4.1. По результатам итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня после прохождения итоговой аттестации.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается Приказом директора института. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников Института.

4.3. Председателем апелляционной комиссии является директор Института.

4.4. Поданная в установленном настоящим Положении порядке апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

4.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается обучающийся, подавший апелляцию.

4.6. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения итоговой аттестации, в апелляционную комиссию направляется протокол заседания Учёного совета.

4.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом (Приложение 3). При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.9. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений: - об отклонении апелляции и сохранении результата итоговой аттестации; - об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итоговой аттестации.

4.10. Повторное прохождение итоговой аттестации должно быть проведено в срок не позднее 7 дней со дня принятия положительного решения апелляционной комиссии.

4.11. Апелляция на повторное прохождение итоговой аттестации не принимается.

Приложение 1

к Положению о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФКУЗ РосНИПЧИ «Микроб» Роспотребнадзора

ПРОТОКОЛ

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

заседания Учёного совета по приёму научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации аспиранта

_____ (фамилия, имя, отчество)

подготовки _____

_____ (код специальности, наименование специальности)

ПРИСУТСТВОВАЛИ (явочный лист Учёного совета прилагается)

Председатель: _____

_____ (ФИО)

Члены проблемной комиссии, участвующие в подготовки заключения :

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

Представлен научный доклад об основных результатах подготовленной диссертации на тему _____

_____ (тема диссертационной работы)

СЛУШАЛИ: сообщение аспиранта по существу диссертационной работы, выполненной в отделении (лаборатории)

_____ (наименование подразделения)

под руководством _____

_____ (ученое звание, степень, ф.и.о., должность научного руководителя)
а также получены ответы на следующие вопросы:

ОТМЕТИЛИ: _____

(общая характеристика и замечания по научно-квалификационной работе и ответам аспиранта на заданные вопросы)

ПОСТАНОВИЛИ: признать, что аспирант _____

(Ф.И.О.)

выполнил и защитил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с оценкой _____

(зачтено, не зачтено)

РЕШЕНИЕ:

– выдать свидетельство об окончании аспирантуры и утвердить заключение о диссертации;

– отчислить из аспирантуры с выдачей справки.

Председатель: _____

(подпись)

Члены проблемной комиссии, участвующие в подготовке заключения

(подпись)

(подпись)

(подпись)
