

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ  
ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ПРОТИВОЧУМНЫЙ  
ИНСТИТУТ «МИКРОБ» РОСПОТРЕБНАДЗОРА**

«УТВЕРЖДАЮ»  
директор ФКУЗ РосНИИЧИ «Микроб»  
д.м.н. профессор, академик РАН  
Кутырев В.В.  
\_\_\_\_\_ 20 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о текущем и промежуточном контроле успеваемости аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; Приказом Министерства образования и науки России от 06.08.2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»; Уставом Института и иными локальными нормативными актами.

1.2. Цель текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации – обеспечить контроль качества освоения программы аспирантуры, оценку знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе обучения и их соответствия федеральным государственным требованиям, а также оценку качества учебного процесса и выработку необходимых корректирующих мероприятий по его совершенствованию.

1.3. Текущий и промежуточный контроль успеваемости предназначены для оценки хода освоения дисциплин (модулей), прохождения практики и выполнения научной деятельности аспиранта.

1.4. Текущий и промежуточный контроль успеваемости являются обязательной формой отчетности аспирантов.

## 2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль учебной работы аспирантов включает в себя контроль успеваемости, контроль посещаемости занятий, контроль прохождения практики, контроль выполнения научно-исследовательской работы и итоговую аттестацию по результатам освоения учебной дисциплины (модуля).

2.2. Видами контроля текущей успеваемости являются устный опрос, реферат, участие в дискуссии, доклад на заданную тему, выполнение тестовых заданий, решение ситуационных задач, подготовка проекта и другие формы, предусмотренные образовательной программой.

2.3. Аспиранты должны быть информированы о применяемой системе текущего контроля на первом занятии учебного периода изучения дисциплины. Ответственный за работу с аспирантами доводит до аспирантов информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

2.4. Контрольные вопросы, проверочные задания, тесты и другие виды текущего контроля успеваемости самостоятельно разрабатываются авторами программ дисциплин и модулей.

2.5. Контроль освоения учебной дисциплины (модуля) проводится в форме зачета, контроль прохождения практики предусматривает также отчет о прохождении практики. Зачет предусматривается рабочей программой дисциплины (модуля) и может устанавливаться как по дисциплинам в целом, так и по отдельным их частям.

2.6. Зачеты проводятся, как правило, по окончании занятий по данной дисциплине до начала промежуточной аттестации в виде контрольных работ или устного опроса. Ответственному за работу с аспирантами предоставляется право с учетом текущей успеваемости аспиранта в течение семестра (учебного года) выставить зачет без проведения зачетной контрольной работы или без опроса аспирантам, активно участвовавшим в семинарских занятиях.

2.7. Зачет по практике выставляется руководителем практики по представленному аспирантом отчету.

2.8. Текущий контроль за выполнением научно-исследовательской работы аспиранта (своевременная публикация работ, участие в научно-практических конференциях, подготовка отдельных разделов и глав научно-исследовательской работы) осуществляется научным руководителем.

2.9. Результаты зачета вносят в зачетную ведомость.

2.10. Неудовлетворительные результаты зачета по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, неявка на зачет при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Такие аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок до ближайшей промежуточной аттестации.

2.11. Аспирантам, которые не смогли сдать зачеты в установленные сроки по болезни или по другим документально подтвержденным уважительным причинам приказом по Институту устанавливаются новые сроки сдачи зачетов.

2.12. В случае отсутствия аспиранта на занятиях по данной дисциплине в течение более чем половины учебного времени преподаватель извещает об этом научного руководителя и ответственного за работу с аспирантами. На основании служебной записки ответственного за работу с аспирантами приказом директора, в зависимости от причин непосещения, решается вопрос о возможности предоставления аспиранту академического отпуска, перевода на индивидуальный график обучения, перевода на другую форму обучения либо отчисления из аспирантуры.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация предусматривает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научных исследований.

3.2. Промежуточная аттестация проводится 2 раза в год (по окончании каждого семестра) или 1 раз в год в форме зачета или экзамена по дисциплинам семестра, практике и отчета по научной работе.

3.3. По окончании изучения программ дисциплин (модулей): «Иностранный язык», «История и философия науки» и «Специальность (микробиология, эпидемиология и др.)» проводится экзамен кандидатского минимума.

### **4. Аттестация аспирантов**

4.1. Аттестация аспирантов проводится по следующим критериям в форме отчета на

Ученом совете:

- сдача зачетов и экзаменов по учебным курсам;
- прохождение практики;
- утверждение темы научно-исследовательской работы;
- составление обзора литературы по теме научно-исследовательской работы;
- представление развернутого плана диссертационного исследования;
- сбор и обработка эмпирического материала по теме научно-исследовательской работы;
- написание научных статей;
- выступление на научных конференциях;
- подготовка текста выпускной квалификационной работы

4.2. Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится по окончании освоения всех предусмотренных обучением в аспирантуре дисциплин (модулей) в форме оценки диссертации на предмет её соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

### **5. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения**

5.1. Настоящее Положение утверждается директором Института и вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются в установленном в Институте порядке.